

Wissensvermittlung mit starkem Praxisbezug – dafür steht die Fachhochschule Kiel seit mehr als 50 Jahren. An sechs Fachbereichen werden rund 8000 Studierende interdisziplinär auf aktuelle Herausforderungen von Wirtschaft und Gesellschaft vorbereitet. Das Personal der zweitgrößten Hochschule des Landes leistet einen wichtigen Beitrag dazu.

Werden Sie Teil unseres Teams: Wir suchen für die Zentralverwaltung der Fachhochschule Kiel zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit, befristet bis zum 31.12.2025 eine*n

Koordinator*in für Programme für Geflüchtete

Das International Office ist für die internationalen Belange der Hochschule zuständig. Ein internationales Team berät und unterstützt Studierende in ihren Auslandsvorhaben, betreut ausländische Studierende und verwaltet Partnerschaften, Projekte und Förderprogramme mit internationalem Bezug.

Diese Ausschreibung richtet sich gleichermaßen an Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und an externe Bewerberinnen und Bewerber.

Ihre Aufgaben:

- Sie koordinieren die Programme für Geflüchtete an der FH Kiel; inkl. Qualitätsmanagement, Budgetplanung und Monitoring
- Sie informieren, beraten und betreuen die Geflüchteten zum Thema Studium, Studienvorbereitung und Begleitprogrammen
- Ihnen obliegt die Konzeption, die Koordination und die Organisation von studienbegleitenden Maßnahmen mit Fokus auf die Zielgruppe
- Sie sind zuständig für das Bewerbungsmanagement für die sprachlichen Vorbereitungskurse sowie Begleitprogramme (Auswahlverfahren, Bewerberkommunikation, Erstellung von Bescheiden in Zusammenarbeit mit weiteren Stellen der Hochschule)
- Sie unterstützen aktiv die Geflüchteten bei Problemen im täglichen Leben und während des Studiums (z.B. Aufenthaltstitel, interkulturelle Schwierigkeiten, Wohnraumsuche etc.)

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder FH-Diplom) im Bereich der Geistes- bzw. Sozialwissenschaften oder vergleichbaren Disziplinen mit internationaler Ausrichtung
- Sie verfügen über fundierte Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit Menschen mit Migrationshintergrund
- Sie sind vertraut mit dem deutschen Aufenthaltsrecht
- Sie verfügen über sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1), weitere zielgruppenbezogene Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil
- Sie verfügen über grundlegende Kenntnisse der Öffentlichkeitsarbeit
- Wünschenswert sind Erfahrungen in der Bewertung von ausländischen Bildungsabschlüssen

Persönliche Voraussetzungen:

- Sie zeichnen sich durch sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten aus
- Zu Ihren Stärken gehören Einfühlungsvermögen sowie Sensibilität

Wir wünschen uns eine tatkräftige, engagierte und serviceorientierte Persönlichkeit mit einem hohen Verantwortungsbewusstsein, einer strukturierten Arbeitsweise und Freude an der Arbeit mit internationalen Studieninteressenten und Studierenden.

Wir bieten:

Es erwartet Sie eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit an der größten Fachhochschule des Landes Schleswig-Holstein in einer Stadt mit hoher Lebensqualität. Als familiengerechte Hochschule bieten wir Ihnen durch unsere flexiblen Elemente der Arbeitszeitgestaltung und Teilzeitbeschäftigung sehr gute Voraussetzungen für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Es besteht die Möglichkeit zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen, an innerbetrieblichen Angeboten und am Campus-Leben. Als Landeseinrichtung bieten wir allen Beschäftigten ein vergünstigtes Jobticket für den Öffentlichen Personennahverkehr an, das die Nutzung der Förderfähren einschließt.

Bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 10 TV-L möglich. Die Höhe des Entgelts richtet sich nach der Anlage B zum TV-L. Die Stufenzuordnung ist abhängig von der Berufserfahrung und richtet sich nach § 16 i.V. m. § 40 TV-L.

Sofern Sie einen ausländischen Hochschulabschluss erlangt haben, wird vor der Einstellung ein Nachweis über die Gleichwertigkeit dieses Abschlusses mit einem deutschen Abschluss durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) benötigt. Bitte beantragen Sie diesen ggf. rechtzeitig. Nähere Informationen finden Sie unter <https://www.kmk.org/zeugnisbewertung>.

Die Hochschule setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber*innen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Hochschule ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie fordert deshalb Frauen mit passender Qualifizierung auf, sich zu bewerben. Frauen werden bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Hochschule ist wiederholt zertifiziert im audit familiengerechte hochschule – die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung sind ihr besonderes Anliegen. Deshalb sind an Teilzeit interessierte Bewerber*innen besonders angesprochen.

Die Fachhochschule Kiel begrüßt ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unser **Online-Bewerbungsportal**.

Kennung IO
Anzahl Stellen 1
Umfang 38,70 stunden
Vergütung bis zur Entgeltgruppe 10 TV-L
Beginn nächstmöglicher Zeitpunkt
Bewerbungsfrist 25.02.2024

Fachliche Ansprechperson

Nadine Hackmann

nadine.hackmann@fh-kiel.de

0431/210 1803

Ansprechperson in der Personalabteilung

Joanna Maminska

joanna.maminska@fh-kiel.de

0431/210-1342

Wibke Stoltenberg

wibke.stoltenberg@fh-kiel.de

0431/210-1389